



ISTITUTO COMPRENSIVO ARDITODON BOSCO

88046 LAMEZIA TERME

Viale Michelangelo, 1 - Tel. 0968/22030 - Fax 0968/23700 - Cod. Mecc. CZIC864001 -

C.F. 82006620791 e mail: czic864001@istruzione.it czic864001@pec.istruzione.it sito web www.arditodonbosco.gov.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "ARDITO - DON BOSCO"-LAMEZIA TERME

Prot. 0005020 del 15/10/2020

04 (Uscita)

A tutto il personale Docente Plessi Sec. Ardito e Infanzia Rodari

Al personale Ata Plessi Sec. Ardito e Infanzia Rodari

Ai Genitori degli alunni Plessi Sec. Ardito e Infanzia Rodari

All' Usr Calabria

Al Sindaco di Lamezia Terme

Alla Prefettura di CZ

Al sito web – Argo

SEDE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.lgs. 297/1994;

Vista la legge 59/1997;

Visto il DPR 275/1999;

Visto il D.lgs. 165/2001;

Visto il D.Lgs 81/2008;

Accertato che in data 12 Ottobre, una docente del plesso Infanzia Rodari è risultata positiva a seguito di tampone al SARS COVID -2;

Rilevato che la docente risultata positiva nella settimana dal 5 al 9 ottobre 2020, ha svolto servizio nel plesso entrando in contatto gli alunni nonché ha frequentato i locali segreteria della Sede Centrale;

Considerato che il D.S. ha disposto in data 10/07/2020 con nota prot. N. 3041 l'affidamento dell'appalto per la sanificazione periodica dei locali dell'Istituto ad una ditta specializzata;

Considerato che su indicazione del Servizio di Prevenzione dell'ASP è necessario procedere alla sanificazione dei locali frequentati dalla docente risultata positiva;

Considerato che a seguito della predetta sanificazione è necessario procedere ad ulteriori operazioni di pulizia dei locali al fine di garantire la salubrità degli ambienti scolastici;

Considerato l'impossibilità di porre in essere le suddette operazioni entro le ore 8:00 del 16 ottobre 2020;

DECRETA

1. La sospensione delle attività didattiche nella giornata del 16 Ottobre dei plessi Infanzia Rodari e Secondaria 1° Grado "P:Ardito";
2. il personale amministrativo per tale giornata svolgerà la prestazione lavorativa del in regime di smart working, al fine di garantire i servizi essenziali di funzionamento degli altri plessi.
3. I collaboratori scolastici dei suddetti plessi seguiranno le indicazioni impartite dal DSGA.



Il Dirigente Scolastico

Dott. Lorenzo Benincasa

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)